



Chef de Service Intermédiation locative H/F CDI – Statut : Cadre

Contexte/environnement :

L'association La Pierre Blanche, d'inspiration chrétienne et basée sur le bateau « Je Sers » à Conflans-Sainte-Honorine, assure l'accueil, l'hébergement, l'alimentation et l'accompagnement des personnes les plus démunies, de toutes origines géographiques, ethniques, religieuses et sociales.

Elle est agréée au titre de l'intermédiation locative et gestion locative sociale par le Préfet de la Région Ile-de-France depuis le 27/10/2017.

Le Service Logements-Passerelles dénommé A.I.L.E.S. (Accompagnement par l'Insertion et le Logement pour un Envol Social) est un service qui permet l'accueil à titre temporaire des personnes sans logement en situation régulière sur le territoire français, avec des ressources suffisantes pour assurer les charges d'un logement et nécessitant un accompagnement social lié au logement (ASLL)

Localisation : le poste est situé à Conflans-Sainte-Honorine, à 800 m de la gare de Conflans Centre. Zones d'intervention situées des Yvelines nord au sud du Val d'Oise.

Missions :

Sous la responsabilité du Directeur de l'association, vous assurez les missions suivantes :

- Animer, encadrer, coordonner et manager une équipe dans le respect du projet associatif,
- Elaborer et mettre en place le projet d'établissement,
- Planifier et superviser l'accueil et l'accompagnement du public, en gérant l'accompagnement social et administratif des familles, ainsi que l'accompagnement vers le logement autonome,
- Organiser et garantir la production d'indicateurs et de rapports d'activités,
- Assurer le suivi et l'équilibre budgétaire en lien étroit avec le service comptable,
- Être garant de la bonne application des procédures internes,
- Développer le travail en réseau et la dynamique partenariale locale,
- Dynamiser le travail d'équipe,
- Être force de propositions d'amélioration et ou de développement de la mission.

Qualités et capacités personnelles et professionnelles :

- ⇒ Aisance relationnelle
- ⇒ Capacité d'écoute et d'empathie
- ⇒ Excellente organisation et autonomie

- ⇒ Rigueur et fiabilité
- ⇒ Flexibilité, respect des échéances
- ⇒ Goût pour le travail en équipe
- ⇒ Capacité à s'inscrire dans un cadre hiérarchique

Compétences appréciées :

- Diplôme : Bac + 5 et plus ou équivalent – CESF/CAFERUIS
- Connaissance du droit commun et du droit d'asile
- Pratique d'une langue étrangère
- Salaire brut annuel : selon expérience
- Permis B : obligatoire
- Prise de poste : dès que possible